



TP. Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 3 năm 2023

**THẺ LỆ**

**V/v viết bài tham luận Hội thảo Khoa học  
“Chuyển đổi số cho thanh niên - Giải pháp và ứng dụng”**

Căn cứ Kế hoạch liên tịch số 262 -KHLT/KHCNT-ĐHCNTP ban hành ngày 17/3/2023 giữa Trung tâm Phát triển Khoa học và Công nghệ Trẻ với Trường Đại học Ngân hàng TP. Hồ Chí Minh về việc tổ chức Hội thảo khoa học “Chuyển đổi số cho thanh niên - Giải pháp và ứng dụng” năm 2023, Ban tổ chức Hội thảo ban hành thẻ lệ quy định những vấn đề có liên quan đến bài viết tham gia Hội thảo, cụ thể như sau:

- Số lượng tác giả trong 01 bài báo không quá 5 thành viên (Kể cả tác giả chính).
- Bài báo dài không quá 15 trang (bao gồm cả bảng biểu, ghi chú, tài liệu tham khảo) có thể trình bày bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh.
- Không giới hạn số lượng bài tham luận của tác giả.
- Định dạng mẫu tham khảo bên dưới:



**TIÊU ĐỀ BẢN THẢO TIẾNG VIỆT**

**TIÊU ĐỀ BẢN THẢO TIẾNG ANH**

(Ngắn gọn, in đậm, viết hoa, cỡ chữ 13)

Tác giả chính<sup>1\*</sup>, tác giả thứ 2<sup>2</sup>, Tác giả thứ 3<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Nơi công tác số 1

<sup>2</sup>Nơi công tác số 2

\*Tác giả liên hệ: [email của tác giả liên hệ]

**THÔNG TIN**

**TÓM TẮT**

DOI:  
10.46223/HCMCOUJS  
...

Ngày nhận:

Ngày nhận lại:

Duyệt đăng:

Phần tóm tắt được trình bày ngắn gọn, súc tích không quá 250 từ và là một phần bắt buộc của 1 bài viết khoa học. Định dạng: Unicode, Times New Roman, cỡ chữ 12, canh đều, cách dòng đơn. Bao gồm: Khái quát về mục đích, phương pháp nghiên cứu, kết quả đạt được và các kết luận chính. Tóm tắt bằng tiếng Việt và Tiếng Anh không được khác biệt về nội dung & ý nghĩa.

*Từ khóa:*

liệt kê tối đa 5 từ khóa bằng tiếng Việt, cách nhau bằng dấu phẩy), định dạng Time New Roman, 11pt, canh trái, cách dòng đơn

*Keywords:*

please provide maximum 5 keywords separated with comma. Typeset in Time New Roman, 11pt, alignment left, line spacing: single



## ABSTRACT

Type the text of your abstract here. Abstract is obligatory for all articles. Abstract should be limited to 1 paragraph (from 150 to 250 words) and convey the main points of the paper, outline the results and conclusions, and explain the significance of the results. Typeset in Time New Roman, 12pt, alignment: justify; line spacing: single.

### 1. Giới thiệu

Bài báo khoa học được định dạng bằng Microsoft Word, khổ giấy A4, canh trước - 6pt và sau - 0pt; căn lề đều; bố cục: trái 3 cm, phải 2 cm, trên 2 cm, dưới 2 cm; Unicode, Times New Roman, cỡ chữ 12; cách dòng đơn. Dòng đầu tiên của mỗi đoạn thụt vào 1,27 cm.

Phần giới thiệu cần nêu lên được vấn đề nghiên cứu, khoảng trống (gaps) nghiên cứu và giới thiệu ngắn gọn các nội dung nghiên cứu.

### 2. Cơ sở lý thuyết

Phần này trình bày tóm tắt các lý thuyết, luận điểm nghiên cứu đã được thực hiện trước đó. Trên cơ sở đó, đề xuất mô hình nghiên cứu, giả thuyết nghiên cứu hoặc khung phân tích.

### 3. Phương pháp nghiên cứu

Nêu rõ các phương pháp phân tích, mô hình nghiên cứu thích hợp phục vụ cho nghiên cứu. Các nguồn dữ liệu và phương pháp lấy mẫu, thu thập dữ liệu phải được trích dẫn đầy đủ và chính xác.

### 4. Kết quả nghiên cứu và thảo luận

Kết quả nghiên cứu rõ ràng và ngắn gọn. Sử dụng phụ lục hoặc tài liệu bổ sung nếu cần.

#### 4.1. Kết quả nghiên cứu

##### 4.1.1. Bảng

Tất cả các bảng phải được canh giữa và phải được đặt ngay sau nội dung đề cập đến chúng. Bảng được đánh số thứ tự theo sự xuất hiện của chúng trong

bài viết. Viết hoa tiêu đề của các bảng khi đề cập đến chúng trong văn bản (ví dụ: "xem Bảng 1").

**Bảng 1**

Tiêu đề bảng

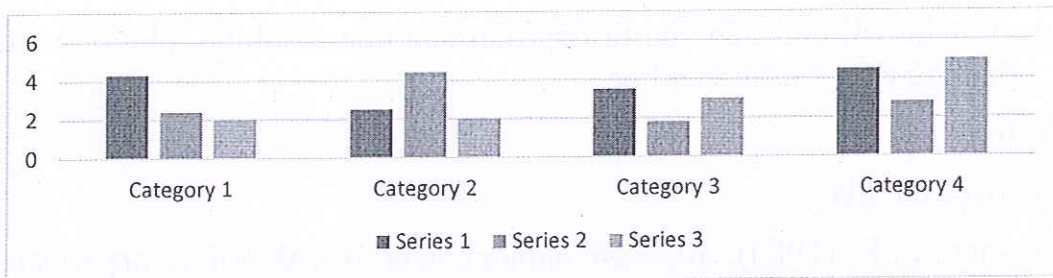
Tiêu đề cột	Tiêu đề cột	Tiêu đề cột
Dòng 1	1	2
Dòng 2	3	4
Dòng 3	5	6

Nguồn: Cần dẫn nguồn (theo chuẩn APA 6<sup>th</sup>). Định dạng TNR, cỡ chữ 10

Ghi chú: Phần ghi chú (nếu có) phải được đặt ở cuối bảng

**4.1.2. Hình**

Tất cả các hình vẽ, hình minh họa, biểu đồ, bản đồ, lưu đồ... phải được gọi chung là hình, được canh giữa, và đặt ở vị trí ngay sau phần nội dung đề cập đến chúng. Viết hoa tiêu đề của các bảng khi đề cập đến chúng trong văn bản (ví dụ: "xem Hình 1").



**Hình 1: Tiêu đề hình**

Nguồn: Cần dẫn nguồn (theo chuẩn APA 6<sup>th</sup>). Định dạng TNR, cỡ chữ 10

Ghi chú: Phần ghi chú (nếu có) phải được đặt ở cuối bảng

**4.1.3. Công thức**

Các phương trình toán học cần được đánh số liên tiếp, trong ngoặc tròn, ở phía bên phải của trang và được định dạng dưới dạng văn bản có thể chỉnh sửa được.

$$f(x) = a_0 + \sum_{n=1}^{\infty} (a_n + b_n \sin^n) \quad (1)$$

**4.1.4. Thuật ngữ viết tắt**

Các thuật ngữ cần được sử dụng một cách nhất quán. Chúng được sử dụng ngay khi thuật ngữ đầy đủ đã được giới thiệu.

**4.2. Thảo luận**

Phần thảo luận cần nêu lên điểm đặc biệt, nổi bật của công trình nghiên cứu; giải thích kết quả nghiên cứu, sự tác động; so sánh với các nghiên cứu trước.

CÔNG  
 NGHỆ  
 GIÁO DỤC  
 VÀ ĐÀO TẠO  
 ĐÀO TẠO  
 CÔNG NGHỆ

## 5. Kết luận và gợi ý

Kết luận rút ra trực tiếp từ kết quả của nghiên cứu. Gợi ý chính sách và kiến nghị giải pháp dựa trên chính kết quả của nghiên cứu.

### LỜI CẢM ƠN

Lời cảm ơn ngắn gọn đề cập tất cả các đóng góp về nội dung, hình thức, lẫn tài chính của các tổ chức, cá nhân đã tạo điều kiện để công trình nghiên cứu được thực hiện (với sự cho phép của họ). Bất kỳ xung đột lợi ích nào cũng nên được đề cập rõ ràng.

---

## TÀI LIỆU THAM KHẢO [theo định dạng chuẩn phiên bản APA 6<sup>th</sup>]

### 1. Sách/ báo cáo (bản in):

Họ viết tắt, Tên viết tắt. Tên đệm viết tắt. (Năm). *Tiêu đề sách*. Nơi xuất bản: Nhà xuất bản.

Họ viết tắt, Tên viết tắt., & Họ viết tắt, Tên viết tắt. (Năm). Tiêu đề chương sách. In Tên viết tắt. Họ của Biên tập viên, Tên viết tắt. Họ của Biên tập viên, & Tên viết tắt. Họ của Biên tập viên (Eds.), *Tiêu đề sách* (pp.trang xx-xxx). Nơi xuất bản.

Lưu ý: Chữ cái đầu tiên của từ đầu tiên của tiêu đề chính, phụ đề và tất cả các danh từ riêng được viết hoa.

### Ví dụ:

#### 1.1. Một tác giả

Freeman, E. R. (1984). *Strategic management: a stakeholder approach*. Boston: Pitman.

Nguyễn, V. T. (2003). *Quản trị tài chính doanh nghiệp*. Hà Nội: Thống Kê.

#### 1.2. Nhiều tác giả

Hair, J. F. J., Black, W., C., Babin, B. J., & Anderson, R. E. (2010). *Multivariate data analysis*. Upper Saddle River: Prentice-Hall.

#### 1.3. Tác giả ẩn danh

Dorland's illustrated medical dictionary (31<sup>st</sup> ed.). (2007). Philadelphia, PA: Saunders.

#### 1.4. Tác giả là tổ chức, cơ quan

American Psychiatric Association. (1994). *Diagnostic and statistical manual of mental disorders (4<sup>th</sup> ed.)*. Washington: Author.

#### 1.5. Chương sách và tái bản

Palmer, F. (2007). Treaty principles and Maori sport: Contemporary issues. In C. Collins & S. Jackson (Eds.), *Sport in Aotearoa/New Zealand society* (2<sup>nd</sup> ed., pp. 307-334). South Melbourne, Australia: Thomson.

## 2. Sách/ báo cáo (bản online):

- Họ viết tắt, Tên viết tắt. Tên đệm viết tắt. (Năm). Tiêu đề chương sách. In *Tiêu đề sách* (pp.xx-xx). doi:.....
- Họ viết tắt, Tên viết tắt. Tên đệm viết tắt. (Năm). *Tiêu đề*. Retrieved from <http://...>

### Ví dụ:

Lance, L. (2011). Nonproduction benefits of education: Crime, health, and good citizenship. In Handbook of the economics of education (Vol. 4, pp.183-282). doi:10.1016/B978-0-444-53444-6.00002-X

Martin, J. L. (2011). *The explanation of social action*. Retrieved from <http://ebookcentral.proquest.com>

## 3. Tạp chí (bản in)

- Họ viết tắt, Tên viết tắt., & Họ viết tắt, Tên viết tắt. (Năm). Tiêu đề bài báo. *Tên tạp chí*, Volume(Issue), trang xxx-xxx. doi:10.....

### Ví dụ:

### 3.1. Một tác giả

Williams, J. H. (2008). Employee engagement: Improving participation in safety. *Professional Safety*, 53(12), 40-45.

### 3.2. Hai đến bảy tác giả

Keller, T. E., Cusick, G. R., & Courtney, M. E. (2007). Approaching the transition to adulthood: Distinctive profiles of adolescents aging out of the child welfare system. *Social Services Review*, 81, 453- 484.

Mathews, J., Berrett, D., & Brillman, D. (2005, May 16). Other winning equations. *Newsweek*, 145(20), 58-59.

### 3.3. Tám tác giả trở lên

Wolchik, S. A., West, S. G., Sandler, I. N., Tein, J.Y., Coatsworth, D., Lengua, L., ...Griffin, W. A. (2000). An experimental evaluation of theory-based mother and mother-child programs for children of divorce. *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, 68, 843- 856.

## 4. Tạp chí (bản online):

- Họ viết tắt, Tên viết tắt., & Họ viết tắt, Tên viết tắt. (Năm). Tiêu đề bài báo. *Tên tạp chí*, Volume(Issue), trang xxx-xxx. doi:10.....
- Họ viết tắt, Tên viết tắt., & Họ viết tắt, Tên viết tắt. (Năm). Tiêu đề bài báo. *Tên tạp chí*, Volume(Issue), trang xxx-xxx. Retrieved from <http://www...> or Retrieved from the website: (name of the database)
- Lưu ý: Tên tạp chí và tập phát hành (volume) được in nghiêng, sau đó là số phát hành (issue) trong dấu ngoặc đơn (không in nghiêng).



**Ví dụ:**

Senior, B., & Swales, S. (2007). Inside management teams: Developing a teamwork survey instrument. **British Journal of Management**, **18**, 138-153. doi:10.1111/j.1467-51.2006.00507.x

Lodewijckx, H. F. M. (2001, May 23). Individual-group continuity in cooperation and competition under varying communication conditions. **Current Issues in Social Psychology**, **6**(12), 166-182. Retrieved from <http://www.uiowa.edu/grpproc/crisp/crisp.htm>

**TM. BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO**

